

## Je souhaite faire une autre demande

Site pour faire la démarche : <https://ants.gouv.fr/>

**Rubrique « immatriculation » → se connecter avec France Connect  
Allez dans "mon espace"**

### **Connexion (= indispensable pour déposer une demande)**

1. Se connecter avec France Connect (Améli, impôt, la poste ...)
2. Sur la page d'accueil de votre espace :
  - Sélectionnez dans le menu déroulant la nature de la demande « Je souhaite faire une autre demande » → Vérifiez si vous n'avez pas déjà de démarches en cours
  - Cliquez sur « ajouter une demande »

### **Signaler un changement sur la situation de mon véhicule :**

- modification technique du véhicule
  - *Pièce justificative de la modification technique du véhicule (attestation, certificat, procès verbal etc... à adapter selon votre cas), dans tous les cas : permis, assurance, pièce d'identité, certificat d'immatriculation*
- modification d'une mention ou d'un usage sur le véhicule (collection, agricole, militaire, école, sanitaire, administration ...)
  - *Pièce justificative de l'ajout ou du retrait d'usage, permis, assurance, pièce d'identité, certificat d'immatriculation*
- retrait ou remise en circulation du véhicule, ou usurpation de plaques
  - *Demande de retrait avec certificat d'immatriculation ou demande de remise en circulation avec la preuve du contrôle technique si le véhicule est soumis à cette obligation et un procès-verbal de réception à titre isolé (RTI), dans tous les cas : justificatif d'adresse (- 6 mois), permis, assurance, pièce d'identité*
- déclaration liée à un véhicule dangereux ou à détruire
  - *Pièce justificative de la situation du véhicule, justificatif d'adresse (- 6 mois), permis, assurance, pièce d'identité*

*Si vous faite la démarche pour quelqu'un d'autre : le mandat signé et une pièce justificative de l'identité de votre mandant*

**ATTENTION** : Pour plus de précisions concernant les pièces justificatives à joindre, allez sur le site [www.service-public.fr](http://www.service-public.fr) ou sur <https://immatriculation.ants.gouv.fr>

### **1<sup>ère</sup> étape : Pour commencer**

1. précisez votre demande;
2. pour qui vous faites la démarche (pour vous-même ou pour quelqu'un d'autre),
3. le numéro d'immatriculation,
4. votre numéro de téléphone,
5. votre adresse e-mail,

### **Identité du titulaire du Certificat d'immatriculation :**

- Si c'est une personne physique ou morale (entreprise)
- Nom de naissance
- Nom d'usage
- Prénom

## Je souhaite faire une autre demande

- Sexe : masculin ou féminin
- Adresse e-mail
- Département de résidence
- date et ville de naissance
- Lieu de naissance : France ou autre pays
- Département de naissance

6. Scannez les pièces justificatives nécessaires pour poursuivre votre démarche.

### 2<sup>ème</sup> étape : Récapitulatif

- Veillez à ce que tous les champs soient remplis correctement et sans erreur
- Cochez toutes les conditions légales d'utilisation et validez

### 3<sup>ème</sup> étape : Finalisation

- Imprimez le récapitulatif de la demande

Le service instructeur va analyser votre demande et reviendra vers vous (SMS ou e-mail) pour la finaliser. Le délai moyen de l'analyse est de 2-3 semaines.

Vous avez la possibilité de mettre en attente votre demande. Elle sera enregistrée en tant que brouillon, vous pourrez y revenir plus tard.

**Vous pouvez suivre en ligne l'état d'avancement de sa réalisation en allant dans « mon espace véhicule » et dans « mes démarches en cours ».**