

**ANNEXE 1**

**DEMANDE DE CANDIDATURE A LABELLISATION**

**Comité départemental du Centenaire  
Département : ...**

**DEMANDEUR**

<b>Type d'organisation / raison sociale</b>	
<b>Nom de l'organisation</b>	
<b>Adresse postale</b>	
<b>Téléphone</b>	
<b>Courriel</b>	
<b>Adresse du site internet de l'organisation</b>	
<b>Nom du contact</b>	
<b>Adresse postale</b>	



	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Théâtre</li><li><input type="checkbox"/> Musique</li><li><input type="checkbox"/> Arts de la rue</li><li><input type="checkbox"/> Autre</li></ul> <p>(préciser).....</p>
	<p><input type="checkbox"/> <b>EVENEMENT</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Son &amp; lumière</li><li><input type="checkbox"/> Pyrotechnie</li><li><input type="checkbox"/> Projection image / vidéo</li></ul>
	<p><input type="checkbox"/> <b>ACTIVITE DE RECHERCHE</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Organisation d'un colloque, d'un séminaire, d'une journée d'étude, de débats</li><li><input type="checkbox"/> Projet de recherche scientifique</li><li><input type="checkbox"/> Projet de publication scientifique</li></ul>
	<p><input type="checkbox"/> <b>PUBLICATION</b></p> <p><i>Décrire brièvement le projet</i></p>
	<p><input type="checkbox"/> <b>CREATION ARTISTIQUE</b></p>





<b>Valorisation de</b> <i>(cocher et préciser)</i>	<input type="checkbox"/> <b>Un fait historique</b>
	<input type="checkbox"/> <b>Un personnage emblématique de la Première Guerre mondiale</b>
	<input type="checkbox"/> <b>Un lieu</b>
	<input type="checkbox"/> <b>Un savoir-faire / art</b>
	<input type="checkbox"/> <b>Une idée / philosophie</b>

	<input type="checkbox"/> Autre	
<p><b>Résumé / synopsis du projet</b></p>		

<b>Objectifs du projet</b>	
<b>Budget prévisionnel</b> <i>(joindre un tableau détaillé dépenses/recettes)</i>	
<b>Partenaire 1</b>	<b>Nom :</b>  <b>Statut :</b>



	<p><b>Nom du contact qui suit le projet :</b></p> <p><b>Adresse :</b></p> <p><b>Téléphone :</b></p> <p><b>Courriel :</b></p>
<b>Partenaire 2</b>	<p><b>Nom :</b></p> <p><b>Statut :</b></p> <p><b>Nom du contact qui suit le projet :</b></p> <p><b>Adresse :</b></p> <p><b>Téléphone :</b></p> <p><b>Courriel:</b></p>
<b>Partenaire 3</b>	<p><b>Nom :</b></p> <p><b>Statut :</b></p> <p><b>Nom du contact qui suit le projet :</b></p> <p><b>Adresse :</b></p> <p><b>Téléphone :</b></p> <p><b>Courriel:</b></p>

<b>DOCUMENTS A JOINDRE A LA FICHE SYNTHETIQUE</b>
---

*Le dossier de candidature devra comprendre, outre la fiche de candidature, un dossier suivant le plan proposé et contenant les éléments suivants :*

**I. Contexte du projet**

- Identification des publics ciblés par le porteur de projet
- Analyse du territoire (forces / faiblesses) choisi pour réaliser le projet

**II. Description détaillée du projet**

- Objectifs du projet : en quoi le projet contribue-t-il à la commémoration du Centenaire ? Quel est l'impact visé de ce projet sur le territoire ?
- Description des actions prévues : comment le projet est-il réalisé ?
- Moyens à mobiliser pour ces actions et compétences nécessaires ;
- Calendrier prévisionnel de mise en œuvre.

**III. Budget et plan de financement du projet**

Etablir un budget total prévisionnel du projet et son plan de financement.

Veiller à bien faire apparaître clairement les charges et les ressources. Préciser si les cofinancements sont acquis ou en cours de sollicitation.

**IV. Calendrier du projet dans son ensemble :**

Etablir un calendrier faisant ressortir la durée des actions prévues.

**V. Partenaires**

- Présentation des partenaires et de leurs expertises propres ;
- Actions spécifiques menées par les partenaires dans le cadre du projet.

**VI. Communication**

Etablir un plan de communication.